

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

PAŃSTWOWA SZKOŁA MUZYCZNA I i II STOPNIA IM. I.J. PADEREWSKIEGO W KONINIE
62-500 Konin ul. 3 Maja 50, tel. (63) 242-88-24 fax. (63) 242-88-24
e-mail: sekretariat@psmkonin.pl http://www.psmkonin.pl

NIP: 665-10-89-688

REGON: 000286143

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)****TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości szacunkowej poniżej 144 000 EURO

TYTUŁ POSTĘPOWANIA:

ZAKUP I DOSTAWA FORTEPIANU MISTRZOWSKIEGO

NUMER POSTĘPOWANIA:	PSM-1/2019
PODSTAWA PRAWNA:	Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwana dalej ustawą Pzp

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień publicznych (CPV)
 - CPV: 37311000-1 Instrumenty klawiszowe
 - CPV: 37321600-0 Pokrowce lub futerały na instrumenty muzyczne lub akcesoria
 - CPV: 37321000-4 Akcesoria do instrumentów muzycznych
1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na zakup i dostawę fortepianu mistrzowskiego został zawarty w Załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 24-miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. W okresie gwarancji, Wykonawca zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia usterki, do naprawy przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia usterki.
3. W przypadku okresu naprawy wykraczającego poza termin 14 dnia od daty zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy instrumentu zastępczego o klasie nie gorszej niż proponowany w przedmiotowym postępowaniu albo wymiany instrumentu.
4. W przypadkach, o których mowa w punktach 2 i 3, okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
 - 1) w przypadku naprawy instrumentu – o okres wykonywania naprawy,
 - 2) w przypadku dokonania wymiany – o okres gwarancji.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, iż asortyment równoważny będzie posiadał takie same lub lepsze parametry jakościowe, funkcjonalne i użytkowe. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 7 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie: 7 dni od daty podpisania umowy.

III. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający niedopuszcza składania ofert częściowych. Ofertę należy złożyć na kompletny fortepian mistrzowski opisany w Załączniku nr 2 i stanowiący przedmiot zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu ze względu na okoliczności określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
Zastosowanie ma oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
Zastosowanie ma oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp
 - c) Zdolności technicznej lub zawodowej:
Spełnienie warunku wymaga wykazania, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie dostawę co najmniej jednego fortepianu mistrzowskiego oraz załączy dowody określające, że dostawa ta została zrealizowana należycie.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, zgodnie z regulacjami zawartymi w art. 22a ustawy Pzp.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą

przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca załączy oświadczenie własne zawierające informacje wstępnie potwierdzające spełnienie warunków i brak podstaw do wykluczenia określonych w rozdz. IV. Wzory oświadczeń Wykonawcy stanowią załączniki nr 3, 4, 5 do SIWZ.
 2. Wykonawca, do oferty dołączy nw. dokumenty:
 - 1) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp; w przypadku gdy Zamawiający może uzyskać dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w sposób określony w art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający samodzielnie pozyska ten dokument bez wzywania Wykonawcy.
 - 2) potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) oświadczenie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie dostawę co najmniej jednego fortepianu mistrzowskiego oraz załączy dowody określające, że dostawa/dostawy te zostały zrealizowane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawa/dostawy były wykonane.
 3. Każdy Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty /dowody/ bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana:
 - 1) każdy z Wykonawców składa oświadczenia i dokumenty w zakresie nie podlegania wykluczeniu i oświadczenia i dokumenty w zakresie spełniania warunku, który jego dotyczy,
 - 2) Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. V ust. 2 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów zgodnie z ust. 5.1.
- 5.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.1. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub ust.5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

7. 1. Informacje o formie składania oświadczeń i dokumentów.

- 1) Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzory oświadczeń stanowią załączniki nr 3, 4, 5 do SIWZ.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1). Wykonawca do oferty załącza zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia zasobów, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 5) Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy, były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 6) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. IV ust. 1 i 5.1. - 5.3, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. V ust.2 i 5.1 – 5.3., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 9) Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 10) Dokumenty oraz uzupełnione dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych

niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.2. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wzywa Wykonawcę, który nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IV ust. 1 SIWZ (art.25a ust.1 ustawy Pzp), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności nie podlegania wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Umocowanie Pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców. Pełnomocnictwo to powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) z uwzględnieniem wymagań określonych w ustępach następujących.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniach usług drogą elektroniczną, każda ze Stron, na żądanie drugiej Strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

Hanna Buczkowska-Bartczak, tel/faks: 63 242-88-24

e-mail: sekretariat@psmkonin.pl

VIII. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

IX. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY**1. Przygotowanie oferty:**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (jeden komplet dokumentów składających się na ofertę, zgodnie z SIWZ) sam lub jako członek konsorcjum.
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz innymi przepisami prawa.
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej przez notariusza.
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 9) Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez Wykonawcę.
- 10) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 11) Zgodnie z treścią art.8 ustawy Pzp Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12) Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien umieścić w nieprzezroczystej oddzielnej kopercie i dołączyć do oferty.

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

Ofertę wraz z wszystkimi oświadczeniami lub dokumentami należy złożyć w nieprzezroczystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego oraz opisać następująco:

- nazwą i adresem Wykonawcy,
- nazwą i adresem Zamawiającego,

- napisem:

„Oferta na zakup i dostawę fortepianu mistrzowskiego dla PSM I i II st. im. I.J. Paderewskiego w Koninie”

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie - **do dnia 9.12.2019 r. do godz. 15:00.**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9.12.2019 r. o godz. 16:00** w siedzibie Zamawiającego.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie

zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa (firma) i adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

4. Uwaga! W Przypadku ewentualnego przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert:

Zamawiający może przesunąć termin składania i otwarcia ofert ogłaszając zmianę wszystkim, którzy otrzymali SIWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszych terminów składania i otwarcia ofert, odnoszą się do nowego terminu.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna w zakresie całego przedmiotu zamówienia.
4. Cena (cena brutto) = cena jednostkowa netto + wartość podatku VAT.

XII. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający stosować będzie poniżej wskazane i opisane kryteria.
2. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, która otrzymała najwyższą liczbę w ocenie kryterium oceny ofert i ich znaczenia (suma uzyskanych punktów) jest ofertą najkorzystniejszą.
4. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:
 - 1) Cena brutto za realizację zamówienia – **40 %**
 - 2) Zapewnienie jakości wykonania – **60%**

ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert w zakresie kryterium „Cena brutto za realizację zamówienia” – 40 % wagi - max. 40 pkt.

Punkty przyznawane za cenę wyliczane będą wg następującego wzoru:

$$Pc = (Cn / Cb) \times 100 \text{ pkt.} \times 40\%$$

Gdzie:

Pc – punktacja przyznana w kryterium ceny;

Cn – cena oferty z najniższą ceną, która nie podlega odrzuceniu [zł];

Cb – cena oferty badanej [zł];

40% – waga kryterium.

Punktacja wyliczona będzie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

W kryterium ceny oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

2. Ocena ofert w zakresie kryterium „Jakość wykonania ” – 60 % wagi - max. 60 pkt

UWAGA: W celu dokonania oceny wg kryterium "jakość wykonania" Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego trzy egzemplarze oferowanego modelu fortepianu, najpóźniej do terminu składania ofert tj. do dnia 9 grudnia 2019 r. do godz. 15.00

W przypadku kryterium „Zapewnienie jakości wykonania” ocena ofert zostanie dokonana wg następujących

zasad:

Punkty za **jakość instrumentu muzycznego** będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{punkty uzyskane za jakość instrumentu muzycznego w trakcie testu w badanej ofercie}}{\text{najwyższa ilość punktów uzyskanych za jakość instrumentu muzycznego w trakcie testu w badanych ofertach}} \times 60 \% \times 100$$

3. W ramach prowadzonego postępowania Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium jakości instrumentu muzycznego na podstawie **testu - procesu badawczego** trzech egzemplarzy oferowanego modelu fortepianu. Zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy Pzp jeżeli dokonanie określonych czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wymaga wiadomości specjalnych, kierownik Zamawiającego, powołuje biegłych. Ocena jakości oferowanego instrumentu będzie dokonywana przez **dwóch biegłych** (powołanych w celu oceny jakości).

4. **Kryteria, które będą brane pod uwagę przy ocenie jakości instrumentu muzycznego, są następujące:**

BARWA DŹWIĘKU (BOGACTWO KOLORYTU BRZMIENIA W CAŁEJ SKALI DYNAMICZNEJ)

- barwa dźwięku jest uboga: 0 pkt
 - barwa dźwięku jest nie dość bogata: 3 pkt
 - barwa dźwięku jest dość bogata: 6 pkt
 - barwa dźwięku jest bardzo bogata: 12 pkt
- 1) Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznana przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „barwa dźwięku”: **24 pkt**.
 - 2) Biegli dokonają oceny ofert w kryterium jakości (barwa dźwięku) instrumentu muzycznego na podstawie testu - procesu badawczego.
 - 3) Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.
 - 4) Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków, w celu zbadania barwy dźwięku.

WYRÓWNANA INTONACJA – WYRÓWNANA BARWA DŹWIĘKU W OBRĘBIE CAŁEJ SKALI INSTRUMENTU

- intonacja w obrębie całej skali instrumentu nie jest wyrównana: 0 pkt
 - intonacja w obrębie całej skali instrumentu jest mało wyrównana: 3 pkt
 - intonacja w obrębie całej skali instrumentu jest dobrze wyrównana: 6 pkt
 - intonacja w obrębie całej skali instrumentu jest bardzo dobrze wyrównana: 12 pkt
- 1) Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznana przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „wyrównana intonacja”: **24 pkt**.
 - 2) Biegli dokonają oceny ofert w kryterium jakości (wyrównana intonacja) instrumentu muzycznego na podstawie testu - procesu badawczego.
 - 3) Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.
 - 4) Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków, w celu zbadania intonacji.

PRECYZYJNA MECHANIKA (WŁAŚCIWA PRECYZJA MECHANIZMU MŁOTECZKOWEGO)

- mechanika jest bardzo mało precyzyjna: 0 pkt

- mechanika jest mało precyzyjna: 3 pkt
 - mechanika jest dobrze precyzyjna: 6 pkt
 - mechanika jest bardzo dobrze precyzyjna: 12 pkt
- 1) Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznana przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „precyzyjna mechanika”: **24 pkt.**
 - 2) Biegli dokonają oceny ofert w kryterium jakość (precyzyjna mechanika) instrumentu muzycznego na podstawie testu - procesu badawczego.
 - 3) Proces badawczy będzie polegał na empirycznym kontakcie biegłego z instrumentem (naciskanie palcami na klawisze instrumentu) i wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.
 - 4) Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków i obserwację zachowania klawiszy, w celu zbadania precyzji mechaniki.

NOŚNOŚĆ DŹWIĘKU

- bardzo słaba nośność dźwięku: 0 pkt,
 - słaba nośność dźwięku: 3 pkt,
 - dobra nośność dźwięku: 6 pkt,
 - bardzo dobra nośność dźwięku: 12 pkt,
- 1) Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznana przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „nośność dźwięku” **24 pkt.**
 - 2) Biegli dokonają oceny jakości instrumentu muzycznego w kryterium jakość (nośność dźwięku) na podstawie testu - procesu badawczego.
 - 3) Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.
 - 4) Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków w celu zbadania nośności dźwięku.

DŁUGOŚĆ WYBRZMIEWANIA DŹWIĘKU

- wybrzmiewanie jest bardzo słabe: 0 pkt,
 - wybrzmiewanie jest słabe: 3 pkt,
 - wybrzmiewanie jest dobre: 6 pkt,
 - wybrzmiewanie jest bardzo dobre: 12 pkt,
- 1) Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznana przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „długość wybrzmiewania dźwięku”: **24 pkt.**
 - 2) Biegli dokonają oceny jakości instrumentu muzycznego w kryterium jakość (długość wybrzmiewania dźwięku) na podstawie testu - procesu badawczego.
 - 3) Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.
 - 4) Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków, w celu zbadania długości wybrzmiewania dźwięku.

PRAWDŁOWOŚĆ REAGOWANIA INSTRUMENTU PRZY GRZE FORTE, PIANO:

- reagowanie jest bardzo słabe: 0 pkt,
- reagowanie jest słabe: 3 pkt,
- reagowanie jest dobre: 6 pkt,
- reagowanie jest bardzo dobre: 12 pkt.

- 1) Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez poszczególnych biegłych sumuje się. Maksymalna ilość punktów, którą mogą przyznać biegli w kryterium „prawidłowość reagowania instrumentu przy grze forte, piano”: **24 pkt.**
- 2) Biegli dokonają oceny jakości instrumentu muzycznego w kryterium jakości (prawidłowość reagowania instrumentu przy grze forte, piano) na podstawie testu - procesu badawczego.
- 3) Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.
- 4) Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków, w celu zbadania prawidłowości reagowania instrumentu przy grze forte, piano.

XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

XIV. WARUNKI UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie Umowy, który stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

XV. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze Umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 7 do SIWZ.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Informacje ogólne.

1. Wykonawcom, oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 180 ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) odwołanie,
 - 2) skarga do sądu.
3. Odwołanie
 - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
 - 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w ciągu 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
 - 3) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w Rozdziale 2 Dział VI ustawy Pzp.
4. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w Rozdziale 3 Dział VI ustawy Pzp.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy wraz z specyfikacją techniczną - załącznik nr 1
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2.
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – załącznik nr 3.

-
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków postępowania – załącznik nr 4.
 5. Oświadczenie o spełnianiu warunku zdolności technicznej – załącznik nr 5
 6. Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6.
 7. Projekt umowy – załącznik nr 7.

PAŃSTWOWA SZKOŁA MUZYCZNA I i II STOPNIA
IM. I. J. PADEREWSKIEGO W KONINIE 62-500 Konin, ul. 3 Maja 50

.....
/pieczęć Wykonawcy/

OFERTA
(formularz ofertowy)

Oferta dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Państwową Szkołę Muzyczną I i II stopnia im. I. J. Paderewskiego w Koninie na: „**Zakup i dostawę fortepianu mistrzowskiego**”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP, REGON

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Numer telefonu:....., Numer faksu.....

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na: Zakup i dostawa fortepianu mistrzowskiego” oferując wykonanie przedmiotu zamówienia, składamy poniższą ofertę.

1. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia: PLN
(cena netto:.....PLN).

Oświadczamy, że:

- oferowana cena zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- oferowana cena pokrywa wszelkie zobowiązania umowne w tym ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia,

- przed obliczeniem ceny ofertowej zapoznałem się z warunkami realizacji zadania mogącymi mieć wpływ na oferowaną cenę,

a) Termin realizacji zamówienia: do 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Przez termin realizacji zamówienia należy rozumieć wszystkie czynności objęte przedmiotem zamówienia:

- dostawę fortepianu do siedziby Zamawiającego do sali koncertowej,
- ustawienie instrumentu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- strojenie instrumentu.

b) Warunki płatności i odbioru: Płatność realizowana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Podstawą wystawienia faktury jest przygotowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

c) Warunki gwarancji: Oświadczamy, że udzielamy gwarancji jakości na okres lat (minimum 5 lat).

Akceptujemy szczegółowe warunki gwarancji określone w specyfikacji.

2. Oferowany przedmiot zamówienia zrealizujemy zgodnie ze specyfikacją i wszystkimi jej załącznikami. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową oraz wszystkimi warunkami realizacji zamówienia.

Nazwa i typ oferowanego fortepianu oraz podstawowe parametry:

- Marka fortepianu
- Typ/Model fortepianu
- Wymiary fortepianu: długość/szerokość/wysokość/waga
- Rok produkcji

3. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie / będzie* prowadzić do powstania po stronie zamawiającego obowiązku podatkowego. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, oraz wskazanie ich wartość bez kwoty podatku:

4. Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/com obejmuje (uwaga: należy wypełnić tylko jeżeli dotyczy Wykonawcy):

Firmy podwykonawców, którym zamierzamy powierzyć realizację części zamówienia:

5. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania,
 - 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
 - 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami Umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 4) cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również nieujęte w opisie, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia,
 - 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.
6. Oferta została złożona na parafowanych i kolejno ponumerowanych stronach.
7. Informacje zawarte na stronach: stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być one udostępnione.

Do oferty dołączono następujące załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego **fabrycznie nowego fortepianu koncertowego klasy mistrzowskiej z ławą z regulowaną wysokością siedzenia oraz pokrowcem na instrument.**
2. **Fortepian musi być fabrycznie nowy.**
3. Zamawiający wymaga aby wykonawca dostarczył trzy egzemplarze oferowanego fortepianu do oceny jakościowej w warunkach Auli koncertowej PSM I i II st. w Koninie wraz z ofertą.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje również ustawienie i strojenie dostarczonych instrumentów.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wykonanie w technologii tradycyjnej,
2. Wymagane wymiary instrumentu ze względów technicznych:
 - 1) długość w przedziale 270- 280 cm,
 - 2) szerokość w przedziale 150-160 cm,
 - 3) wysokość min. 99 cm
3. Waga instrumentu – od 450 kg do 520 kg
4. Wykończenie – kolor czarny,
5. Rama żeliwna, szlifowana i pokryta warstwami lakieru,
6. Szkielet – belkowanie wykonane z litego drewna wysokogatunkowego świerku,
7. Strojnica – wykonana z warstw twardego drewna, zapewniająca pewną pracę kołków stroikowych,
8. Płyta rezonansowa – wykonana z sezonowanego drewna świerku,
9. Ożebrowanie płyty rezonansowej – wykonane z sezonowanego litego wysokogatunkowego drewna świerku,
10. Struny wiolinowe – wykonane z drutu stalowego,
11. Struny basowe – posiadające rdzeń stalowy owijany drutem z czystej miedzi,
12. Rama żeliwna szlifowana i pokryta warstwami lakieru,
13. Kołki stroikowe – z hartowanej, nierdzewnej stali, niklowane,
14. Mechanizm – części ruchome wykonane z sezonowanego drewna liściastego,
15. Belki mechanizmu wykonane z aluminium lub mosiądzu,
16. Młotki – wykonane z drewnianego rdzenia oraz twardego naturalnego filcu, w części dyszkantowej bez filcu podkładowego,
17. Tłumik – główki z litego drewna, filc tłumikowy naturalny,
18. Klawiatura – 88 klawiszy z pełnego drewna świerkowego, indywidualnie wyważanych ciężarkami ołowianymi,
19. Pokrywa – o co najmniej dwóch pozycjach otwarcia, zamykana na zamek,
20. Pulpit – posiadający co najmniej trzy pozycje ustawienia,
21. Pedaly – 3 pedały odlane z mosiądzu, polerowane; środkowy centralny pedał: sostenuto,
22. Nogi – wyposażone w podwójne mosiężne rolki transportowe, przednie z hamulcami.

WYMAGANE WYPOSAŻENIE DODATKOWE:

1. Ława fortepianowa – koncertowa, czarna, z hydrauliczną regulacją wysokości siedziska, siedzisko pokryte naturalną skórą w kolorze czarnym,
2. Dedykowany pokrowiec, przykrywający klawiaturę oraz boki instrumentu, wodoodporny, wykończony miękkim materiałem od środka.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.****Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),****DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup i dostawę fortepianu mistrzowskiego**, nr postępowania: PSM 1/2019

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. **Oświadczam**, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
3. **Oświadczam**, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
4. **Oświadczam**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych,**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

zakup i dostawę fortepianu mistrzowskiego, nr postępowania: PSM 1/2019,

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW
PRZEPROWADZONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT**

Ja (My), niżej podpisany (ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz :
.....

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)
.....

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **zakup i dostawę fortepianu mistrzowskiego**

przedstawiam(y) następujące informacje dotyczące dostaw przeprowadzonych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat:

L.p.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy	Data wykonania
1.			
2.			

- do co najmniej 1 dostawy należy załączyć dokumenty (np. referencje, protokoły odbioru) potwierdzające ich należyte wykonanie.

..... dnia
(miejsowość)

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

Wymaga się aby dokument był złożony w terminie wynikającym z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.

***UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub 2**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę fortepianu mistrzowskiego, nr postępowania: PSM-1/2019 w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oświadczam, że:

- 1) **Przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....
Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy

- 2) **Nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej.**

.....
Data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

PROJEKT UMOWY

Umowa zawarta w dniu 2019 roku w Koninie, pomiędzy:
**Państwową Szkołą Muzyczną I i II stopnia im. I. J. Paderewskiego z siedzibą w Koninie,
ul. 3 Maja 50, NIP: 665-10-89-688, REGON: 000286143**

reprezentowaną przez:

1.
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a
.....
z siedzibą w przy ul. zarejestrowanym w
..... prowadzonej przez pod numerem
.....

NIP: REGON:
reprezentowaną przez:

1.
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm) – znak sprawy: PSM 1/2019.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **zakup i dostawa** transportem Wykonawcy i na jego koszt do siedziby Zamawiającego – Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. I.J. Paderewskiego Adres: 62-500 Konin ul. 3 Maja 50, **fortepianu mistrzowskiego dla Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. I.J. Paderewskiego w Koninie**. Opis parametrów zamawianego instrumentu został zawarty w SIWZ oraz Załączniku nr 2 do Umowy. Przedmiot umowy obejmuje również strojenie instrumentu po jego wniesieniu, ustawieniu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca wyda Zamawiającemu wraz z dostarczonym przedmiotem umowy dokumenty gwarancyjne, wystawione przez siebie lub osobę trzecią.
3. Wszystkie koszty związane z realizacją umowy pokrywa Wykonawca m.in. transport, ubezpieczenie, wniesienie instrumentu do Sali w siedzibie Zamawiającego, strojenie.
4. Za dostarczony przedmiot umowy odpowiada Wykonawca do czasu jego protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.

§ 2 WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy łączną kwotę netto..... zł słownie:, co daje brutto: zł słownie.....
2. Wykonawca zobligowany jest do utrzymywania stałej ceny przez cały okres trwania niniejszej umowy z zastrzeżeniem przypadków wskazanych poniżej.
 - zmiany stawek podatku VAT. W takim przypadku ceny jednostkowe netto nie ulegną zmianie, natomiast cena brutto zostanie ustalona w oparciu o obowiązującą stawkę podatku VAT.

§ 3 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca za dostarczony przedmiot umowy wystawi fakturę VAT z terminem płatności do 30 dni od daty wystawienia faktury.
2. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4 GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu (minimum 5 lat) okresu gwarancji od daty dostawy i sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. W okresie gwarancji, Wykonawca zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia usterki, do naprawy sprzętu w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia usterki przez Zamawiającego. W przypadku okresu naprawy wykraczającego poza termin 14 dni od daty zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy instrumentu zastępczego.
3. W przypadkach określonych w punkcie 2, okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:

a) w przypadku naprawy instrumentu: o okres wykonywania naprawy

b) w przypadku dokonania wymiany : o okres gwarancji.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.

5. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania umowy na podstawie obowiązujących przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne i gwarancji.

§ 5 REKLAMACJA

1. W przypadku wystąpienia wad w dostarczonym przedmiocie umowy w okresie 24-m-cy od odbioru Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie 7dni od zgłoszenia reklamacyjnego.
2. Podstawą rozpatrzenia w/w reklamacji stanowić będzie protokół wewnętrzny sporządzony przez Zamawiającego na tą okoliczność.
3. Reklamacja musi być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 7 dni roboczych liczonych od daty złożenia reklamacji.
4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwego przedmiotu umowy, na swój koszt i ryzyko i dostarczenia go Zamawiającemu.
5. Jeżeli Wykonawca w wymienionym terminie, nie powiadomi Zamawiającego o sposobie załatwienia zgłoszonej reklamacji uznaje się, że reklamacja została uwzględniona w całości.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za przedmiot zamówienia,
 - b) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia liczonego od wartości brutto przedmiotu umowy,
 - c) za zwłokę w rozpatrzeniu reklamacji przekraczającej terminy określone w § 5, karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia liczonego od wartości niezrealizowanej dostawy.
2. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych bezpośrednio z faktury dostarczonej po zrealizowaniu dostawy bez konieczności powiadamiania o tym wykonawcy.
4. Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego odsetek ustawowych w przypadku zwłoki w płatnościach.

§ 7 OSOBY DO KONTAKTU

1. Wykonawca wyznacza do kontaktu: telefon służbowy nr
2. Zamawiający wyznacza do kontaktu: telefon służbowy nr
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie obu stron.

§ 8 ZMIANA UMOWY

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
 - 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem

podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1,
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - c) w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 1e;
- 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie **art. 11 ogłoszenia dotyczące zamówień** ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 1a. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz pkt 4 lit. b, zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy lub umowy ramowej w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
- 1b. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3 i 6, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub umowy ramowej.
- 1c. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, zamawiający, po dokonaniu zmiany umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych lub przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie umowy.
- 1d. Jeżeli umowa zawiera postanowienia przewidujące możliwość zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia wykonawcy, dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c, pkt 3 lit. b i pkt 6, ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.
- 1e. Zmianę postanowień zawartych w umowie lub umowie ramowej uznaje się za istotną, jeżeli:
- 1) zmienia ogólny charakter umowy lub umowy ramowej, w stosunku do charakteru umowy lub umowy ramowej w pierwotnym brzmieniu;
 - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy lub umowy ramowej i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy lub umowy ramowej na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub umowy ramowej,
 - d) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 pkt 4.
2. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem ust. 1–1b, 1d i 1e podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy lub umowy ramowej wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
3. Jeżeli zamawiający zamierza zmienić warunki realizacji zamówienia, które wykraczają poza zmiany umowy lub umowy ramowej dopuszczalne zgodnie z ust. 1–1b, 1d i 1e obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy w przypadkach określonych w art. 145 ustawy Pzp oraz w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę.
2. Przeniesienie wierzytelności przez Wykonawcę z tytułu wykonania umowy możliwe jest jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

Wykonawca**Zamawiający****Załącznik nr 1**
