Załącznik Nr 1

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

NAZWA UCZESTNIKA/ÓW
ADRES……..
……
REGON ……
NIP.....
Tel…….
Fax……

Do.....
.....
.....
.....
/zamawiający/

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w konkursie na:.....
.....
zamieszczone w BZP Nr ogłoszenia **260052 - 2012**; data zamieszczenia 19.07.2012 r., ogłoszonym na stronie internetowej Zamawiającego www.psmkonin.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres uczestnika)
.....
.....
(w przypadku składania oferty wspólnej należy wymienić wszystkich uczestników)

Składamy następujący wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie

1.Oświadczam/Oświadczamy*, że zapoznaliśmy się z regulaminem konkursu i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania wniosku.

.....
/pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela uczestnika konkursu/
CZYTELNY PODPIS LUB IMIENNA PIECZĄTKA

2. Oświadczam/Oświadczamy*, że w przypadku nagrodzenia naszej pracy konkursowej przenosimy nieodpłatnie na organizatora konkursu własność nośnika pracy konkursowej oraz autorskie prawa majątkowe, w zakresie i na warunkach określonych w regulaminie.

3. Oświadczam/Oświadczamy*, że w przypadku uznania złożonej przez nas pracy konkursowej za najlepszą w konkursie przenosimy nieodpłatnie własność nośnika pracy konkursowej oraz autorskie prawa majątkowe, w zakresie i na warunkach określonych w regulaminie.

4. Oświadczam/oświadczamy*, że czuję / czujemy* się związani regulaminem konkursu.

5. Zamówienie zrealizuję/zrealizujemy* sami / przy udziale podwykonawców * - zgodnie z załącznikiem 1a.

6. W przypadku przyznania nam I nagrody zobowiązuję/zobowiązujemy* się do:

a) udziału w negocjacjach w trybie „z wolnej ręki" oraz zawarcia pisemnej umowy po udanych negocjacjach - w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

b) do dostarczenia przed podpisaniem umowy zamawiającemu umowy regulującej naszą współpracę **

7. Nazwa i nr konta bankowego, na które zostanie wpłacona ewentualna nagroda:
……
……..

8.Załącznikami do niniejszego wniosku są:
/1/.....
/2/.....
/3/.....
/4/.....
/5/.....
/n/.....

9.Niniejszy wniosek wraz z załącznikami został złożony na.....kolejno ponumerowanych i podpisanych zapisanych stronach.

……..dn.....

.....
/pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela uczestnika konkursu/
CZYTELNY PODPIS LUB IMIENNA PIECZĄTKA

* niepotrzebne skreślić
** dot. uczestników wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

załącznik nr 1a

.....
(Nazwa i adres uczestnika)

ZAKRES USŁUG POWIERZONY PODWYKONAWCY

Lp	Zakres usług RZECZOWY

.....
/pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela uczestnika konkursu/

.....
/nazwa i adres uczestnika/

załącznik nr 2

Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składnia wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców

Odbiorca (nazwa i adres)	Przedmiot /Wykaz usług/	Wartość usług	Termin realizacji		Doświadczenie *	
			Data rozpoczęcia dd/mm/rrrr	Data zakończenia dd/mm/rrrr	własne	innego podmiotu
		X				

* właściwe wypełnić

Uwaga:

- poz. Przedmiot /wykaz usług/ należy wypełnić zgodnie z wymogiem części II pkt 4 ppkt 4.2. regulaminu konkursu
- jeżeli w wykazie, o którym mowa wyżej, uczestnik konkursu wskazał doświadczenie innego podmiotu, do wniosku należy przedłożyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie

....
Miejscowość, data /pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela uczestnika konkursu/

Załącznik nr 3

….....
(Nazwa i adres wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Zakres wykonywanych czynności / **Imię i nazwisko**	**Dysponowanie osobą***		**Kwalifikacje zawodowe** (Nr uprawnień Opis uprawnień)	**Doświadczenie**	**Wykształcenie**
	Własne	**Udostępnione przez inny podmiot**			
1.Osoby posiadające uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji projektowych bez ograniczeń w specjalności architektonicznej – (min.2) …….…… ……..				X	X

* właściwe wypełnić

…..... ……
Miejscowość, data /pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela uczestnika konkursu/

UWAGA:

- **jeżeli w wykazie, o którym mowa wyżej, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował** do wniosku należy przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia,

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w powyższym wykazie), posiadają wymagane uprawnienia.

..... ……

Miejscowość, data /pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela uczestnika konkursu/

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA**

złożone zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w konkursie na:

Opracowanie koncepcji architektonicznej dla zadania pod nazwą: Rozbudowa Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Koninie

(Ja, My)*, niżej podpisan (y / i)*

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres uczestnika)

.....

.....

.....

W imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam/my*, że spełniam/y* warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

..... …….....

Miejscowość, data /pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela uczestnika konkursu/

**** niepotrzebne skreślić***

***** W przypadku składania wspólnego wniosku oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wszystkich uczestników składających wspólny wniosek.***

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA**

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w konkursie na:

Opracowanie koncepcji architektonicznej dla zadania pod nazwą: Rozbudowa Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Koninie

(Ja, My)*, niżej podpisan (y / i)*

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres uczestnika)

.....

.....

.....

Oświadczam/my*, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

....

Miejscowość, data /pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela uczestnika konkursu/

**** niepotrzebne skreślić***

*** W przypadku składania wspólnego wniosku oświadczenie to muszą złożyć wszyscy uczestnicy składający wspólny wniosek***

Załącznik nr 6

.....
/pieczęć organizatora konkursu/

POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ

Konkurs : Opracowanie koncepcji architektonicznej dla zadania pod nazwą: Rozbudowa Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Koninie

Została przyjęta praca konkursowa w dniu……. o godz……

Oznaczona liczbą rozpoznawczą:

.....
/podpis osoby przyjmującej pracę konkursową/

Załącznik nr 7

.....
/Nazwa i adres uczestnika/

Informacja o uczestnikach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Uczestnicy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Nazwa	Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania	Adres	Telefon / faks
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

....
Miejscowość, data /pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela uczestnika konkursu/

W załączeniu:
- pełnomocnictwo udzielone osobie / osobom upoważnionym do reprezentowania uczestników składających wspólny wniosek

Uwaga: powyższy załącznik należy wypełnić w przypadku składania wspólnego wniosku.

Załącznik nr 8

Umowa Nr ……../2012

zawarta w dniu **..... 2012** w Koninie pomiędzy
Państwową Szkołą Muzyczną I i II stopnia im. I.J. Paderewskiego w Koninie, **ul.3 Maja 50**
NIP ……., REGON ……..
reprezentowaną przez:
1. .....
2. .....
zwaną dalej "Zamawiającym",

a
…….
NIP: …… REGON: ……..,
reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej „Wykonawcą"
wyłonionym w trybie zamówienia „z wolnej ręki" - zamówienie publiczne numer ..... z dnia ..... o następującej treści:

§1

1.Przedmiotem umowy jest: **Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pod nazwą: Rozbudowa Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Koninie,** obejmujące:

1)uzyskanie warunków technicznych dla przyłączy od gestorów sieci, o ile otrzymane od Zamawiającego okażą się niewystarczające,

2) wykonanie mapy do celów projektowych uzgodnionej z ZUD,

3) wykonanie ekspertyzy geotechnicznej gruntu, o ile otrzymane od Zamawiającego okażą się niewystarczające,

4) inwentaryzację zieleni i gospodarkę drzewostanem,

5) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,

6) uzyskanie kompletu wszelkich decyzji i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym w szczególności uzgodnień z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Poznaniu, Delegatura w Koninie z siedzibą w Posadzie, ul. Tuwima 2, 62-530 Kazimierz Biskupi,

7) uzyskanie pozwolenia na budowę lub decyzji zatwierdzającej projekt budowlany,

8) uzyskanie pisemnej akceptacji Zamawiającego w zakresie proponowanych materiałów wykończeniowych oraz elementów wyposażenia pomieszczeń przed przystąpieniem do opracowania projektu wykonawczego,

9) opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich,

10) opracowanie projektu budowlanego zawierającego:
a) informację dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
b) charakterystykę energetyczną budynku ,
c) projekt zagospodarowania terenu, w tym:
- usytuowanie budynku,
- projekt budowy przyłączy do sieci oraz rozwiązania ewentualnych kolizji z uzbrojeniem nad- i podziemnym,
- projekt oświetlenia,
- projekt szaty roślinnej i ukształtowania terenu,
- projekt układu komunikacyjnego - dojść i dojazdów, miejsc postojowych i gospodarczych oraz tymczasową organizację ruchu na czas budowy,
- projekt małej architektury,
- projekt ogrodzenia z bramą wjazdową i furtką

d) projekt architektoniczno-budowlany obejmujący rozwiązania: architektoniczne, konstrukcyjne, instalacji wewnętrznych oraz projekt rozmieszczenia mebli.

11) opracowanie projektów wykonawczych wszystkich branż, w tym oceny akustycznej (audytu) proponowanych rozwiązań,

12) opracowanie projektu zieleni,

13) opracowanie wizualizacji w wersji elektronicznej i papierowej (technika dowolna), które będą używane do promocji przedsięwzięcia,

14) opracowanie projektu instalacji:
- sieci komputerowej z uwzględnieniem Internetu,
- telefonicznej,
- klimatyzacyjnej we wskazanych pomieszczeniach,
- wentylacyjnej,
- alarmu we wskazanych pomieszczeniach,
- monitoringu.

15) uzupełnienia i zmiany do projektu budowlanego wymagane w postępowaniu administracyjnym prowadzonym w celu uzyskania pozwolenia na budowę,

16) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich do wykonanej dokumentacji,

17) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację.

2. Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej tj. opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych winno być zgodne z obowiązującymi w tej mierze przepisami w tym m.in.:

1) Rozporządzeniami Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac

projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389),

2) Rozporządzeniami Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późn.zm.)

3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z dnia 27 kwietnia 2012 r. poz. 462)

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się opracować i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w termie:…….

2. Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór autorski w trakcie realizacji robót budowlanych w okresie od dnia przekazania przez Zamawiającego placu budowy wykonawcy robót do dnia potwierdzenia przez nadzór inwestorski zakończenia robót budowlanych.

3. Prace stanowiące przedmiot umowy zostaną dostarczone Zamawiającemu i odebrane przez upoważnionego pracownika szkoły, co zostanie potwierdzone podpisanym protokółem odbioru prac projektowych. Podpisanie protokółu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przekazanej dokumentacji projektowej.

4. Wykonawca wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji projektowych objętych przedmiotem niniejszej umowy, złoży pisemne oświadczenie o ich kompletności i zgodności z niniejszą umową i obowiązującymi przepisami prawa.

5. Wykonawca dostarczy na żądanie Zamawiającego dodatkowe egzemplarze dokumentacji, za oddzielnym wynagrodzeniem uzgodnionym odrębnie.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w formie pisemnej w następującej ilości egzemplarzy:

1) mapa do celów projektowych – 1 egz.
2) koncepcja wielobranżowa – 5 egz.
3) inwentaryzacja zieleni wraz z gospodarką drzewostanem – 5 egz.
4) projekty budowlane – 6 egz.
5) projekt zieleni – 5 egz.
6) projekty wykonawcze – 4 egz.
7) ekspertyza geotechniczna – 5 egz.
8) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 4 egz.
9) przedmiary robót – 4 egz.
10) kosztorysy inwestorskie – 2 egz.
11) charakterystyka energetyczna budynku – 6 egz.

2. Biuro Projektów przekaże Zamawiającemu przedmiot zamówienia o którym mowa w ust.1 w formie elektronicznej, zapisany na nośniku cyfrowym w 1 egz.

3. Ponadto Wykonawca w zakresie przedmiotu umowy zobowiązuje się do:

a. sporządzenia w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy harmonogramu realizacji prac projektowych, który będzie stanowił załącznik do umowy, na podstawie którego Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu miesięczne sprawozdania z realizacji zamówienia - do 5 dnia następnego miesiąca,
b. pozyskania aktualnych map sytuacyjno-wysokościowych w skali 1:500 wraz z mapami ewidencyjnymi gruntów oraz wypisów z rejestru gruntów objętych terytorialnie zakresem prac projektowych,
c. uzyskania warunków technicznych na budowę kanalizacji deszczowej,
d. uzyskania warunków technicznych na budowę przyłącza kanalizacji sanitarnej,
e. uzyskania warunków technicznych na przyłączenie do sieci elektroenergetycznej,
f. wykonania inwentaryzacji drzew i krzewów znajdujących się w granicach objętych opracowaniem, ze wskazaniem wycinek – jeśli zaistnieje taka konieczność
g. uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, w celu uzyskania pozwolenia na budowę,
h. ponoszenia kosztów związanych z pobieraniem opłat z tytułu uzgodnień prac projektowych,
i. przygotowania wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę - 2 egz,
j. rozstrzygania i rozwiązywania problemów, które powstaną na etapie postępowania o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają łączne wynagrodzenie umowne brutto w wysokości: **.....** zł (słownie: .....**.....** złotych), obejmujące podatek od towarów i usług (VAT).
2. Podstawą zapłaty faktury wystawionej przez Wykonawcę dla Zamawiającego będzie protokół odbioru prac projektowych podpisany przez strony.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty złożenia jej w siedzibie Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uważa się datę przelewu środków z konta Zamawiającego na konto wskazane na fakturze Wykonawcy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do dochodzenia odsetek ustawowych, liczonych za każdy dzień zwłoki, w przypadku nieterminowej zapłaty faktury.
6. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku w drodze aneksu do umowy.
7. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, numeru NIP, REGON. Powyższe zmiany nie wymagają aneksowania umowy.

§ 5

W przypadku stwierdzenia błędów lub braków w otrzymanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, Zamawiający zażąda bezpłatnego usunięcia wad lub jej uzupełnienia w terminie uzgodnionym z Wykonawcą, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, nie krótszy niż 3 dni kalendarzowe.

§ 6

Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej z tytułu:
   a. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w oddaniu prac projektowych, jednak nie więcej niż 50% tego wynagrodzenia,
   b. zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 30% tego wynagrodzenia,
   c. odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
2. W przypadku naliczenia kar umownych dla Wykonawcy, zostaną one zapłacone na podstawie obciążeniowej noty księgowej.
3. Niezależnie od ustalonych kar, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadkach gdy szkoda przewyższa wysokość nałożonych kar.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
   a) jeżeli Wykonawca pomimo upomnień Zamawiającego opóźnia realizację etapów przedmiotu umowy w stosunku do harmonogramu realizacji prac projektowych i opóźnienie trwa ponad 30 dni. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia opóźnienia,
   b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części prac.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania zamówienia osoby wskazane we wniosku.
2. W przypadku konieczności zmiany osób wskazanych we wniosku, należy do pełnienia każdej funkcji wskazać osobę, która będzie posiadać co najmniej takie same kwalifikacje i doświadczenie, jakie było określone w regulaminie konkursu w zakresie wymagań dotyczących poszczególnych projektantów .
3. Zmiana w trakcie realizacji umowy jakiejkolwiek z osób, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie, zaakceptowana przez Zamawiającego i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Zamawiający zaakceptuje zmianę osób wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji osób wskazanych we wniosku, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Propozycję zmian, o której mowa w ust. 2 Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
6. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 2 w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy.
7. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 2 bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 10

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą, wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany będzie przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania prac, przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu prac.
3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac .
5. W przypadku realizacji części prac przez Podwykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem warunków płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
6. Zapłata faktur dla Wykonawcy, nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań finansowych wobec niego.

§ 11

1. Wraz z odbiorem przedmiotu zamówienia Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w zakresie wymienionym w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631). W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na jego rzecz oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
   a) użytkować opracowania projektowe na własny użytek, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
      - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
      - jako informację ogólnodostępną w Internecie stanowiącą część SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
      - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
      - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
   b) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji, wystaw,
   c) wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
   d) powielać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.
2. Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy:
   a. W zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej :
      1. przedłużającego się oczekiwania na decyzje administracyjne nie wynikające z winy Wykonawcy,
      2. przedłużających się uzgodnień branżowych, czasu wydawania opinii niezbędnych w celu prowadzenia prac projektowych o czas niezbędny do zakończenia wykonania umowy, jednak nie dłużej niż czas trwania przekroczenia terminów,
   b. w zakresie wartości – w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
2. Zmiany i uzupełnienia umowy muszą być akceptowane przez obie strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

§ 14

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
1. Harmonogram realizacji prac projektowych.
2. Regulamin konkursu.

§ 15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Zamawiający ***Wykonawca***

Załącznik nr 9

……
/Nazwa i adres uczestnika/

……
/tel/fax uczestnika/

KARTA IDENTYFIKACYJNA

Konkurs : Opracowanie koncepcji architektonicznej dla zadania pod nazwą; Rozbudowa Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Koninie

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres uczestnika)
.....
.....
(w przypadku składania wspólnego wniosku należy wymienić wszystkich uczestników)

Oświadczam/Oświadczamy*, że praca konkursowa została oznaczona następującą liczbą rozpoznawczą:

....
Miejscowość, data /pieczęć i podpis pełnomocnego przedstawiciela uczestnika konkursu/

załącznik nr 10

INFORMACJA O MAKSYMALNYCH PLANOWANYCH ŁĄCZNYCH KOSZTACH WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ

w konkursie na: Opracowanie koncepcji architektonicznej dla zadania pod nazwą; Rozbudowa Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Koninie

l.p.	Rodzaj opracowania:	Wartość netto /zł/	Podatek VAT	Wartość brutto /zł/
1.	Koszt realizacji projektu			
2.	Łączny koszt usług wskazanych w przedmiocie zamówienia			
	RAZEM			